

Formulärfält

Text

Ett enkelt textfält där man kan skriva in text. Visas som en rad.

Textruta

Ett fält för att skriva in längre text. Visas som en större ruta.

Sifferfält

Ett fält som bara godkänner inmatning av siffror. Det händer inget när man skriver in bokstäver eller andra tecken. (Fältet kan se konstigt ut i vissa webbläsare.)

Intervall

Ger möjlighet att sätta ett värde (ett nummer) på en skala. Kan till exempel användas för att ange ett betyg på en skala.

Url

Ett fält som är gjort för att ange en webbadress. Det man skriver in måste alltså börja med http://

Flervalslista

Blir en ”drop-down-meny” där användaren kan välja i en lista bland ett antal förutbestämda alternativ.

Lista med kryssrutor eller alternativknappar

Användaren kan bocka för olika värden. Kryssrutor används om flera alternativ kan bockas i och alternativknappar används om endast ett värde ska anges.

Bildlista

Fungerar som alternativknappar, men ger möjlighet att lägga in en bilder som alternativ.

Filuppladdning

Ger möjlighet att ladda upp en fil i formuläret. Det går att styra vilka filer som är tillåtna, till exempel pdf, docx, jpg.

Textformatering med platshållare

Här kan du lägga in en förklarande text eller en linje.

Captcha

Gör så att användaren måste skriva in en kod som visas i en bild. Detta ska hindra robotar från att skicka in skräppost i formuläret eller skadlig kod. Nackdelen med att använda denna funktion är att det stänger ute människor som har problem med synen.

Skickaknapp

Används för att skicka formuläret

Återställningsknapp

Används för att rensa formuläret och börja om på nytt.

Inställningar för formuläret

Under fliken **Innehåll** kan du göra följande inställningar:

Formulärtitel

Fungerar som en rubrik till formuläret. (Syns för användaren)

Beskrivning

Ger möjlighet att lägga en beskrivande text om vad formuläret är till för och vad som ska fyllas i. (Syns för användaren)

Bekräftelsemeddelande

Visas som ett popup-fönster där användaren måste klicka på OK för att formuläret ska postas. Om man bockar i rutan för "Visa sammanfattande bekräftelsemeddelande..." visas en sammanfattning av vad användaren har fyllt i.

Visa sida efter att formuläret har skickats

Ger möjlighet att lägga in en tack-sida som visas när användaren har klickat på Skicka.

Visa meddelande efter att formuläret har skickats

Visas i ett fält på sidan när formuläret har skickats. Istället för att skicka besökaren till en annan sida.

Tillåt anonyma postningar: Anonyma användare kan posta formuläret.

Tillåt flera formulärpostningar...: Formuläret kan postas flera gånger från samma dator.

Visa navigeringsfält om formuläret har flera steg: Används bara om formuläret har flera steg.

Tillåt åtkomst till formulärdata...: Används om formuläret kopplas ihop med något annat system.

Formulärelement

Här ligger formulärets olika delar.

Inställningar

Under fliken **Inställningar** kan du göra följande:

Metadata

Ger möjlighet att lägga till metadata som kan ändra stil och form på formuläret. OBS, inget som redaktörerna ska göra.

Spara formulärpostningar

Denna ska vara iverkstadad om man vill att det som fylls i formuläret ska sparas i en databas.

Skicka e-post efter att formuläret har skickats

Här finns möjlighet att lägga in till vilka e-postadresser formulärets innehåll ska skickas. Det finns också möjlighet att välja vilka delar av formulärets innehåll som ska skickas. Om fältet filuppladdning används skapas en länk till filen som lagt i databasen. (Om du känner dig osäker på hur du hanterar detta kan du kontakta webbsupport@oru.se)

Skicka e-post med filer som attachments

Om formuläret innehåller fältet filuppladdning kan man använda denna funktion för att dokumentet ska skickas till en valfri e-postmottagare. Här kan endast en mottagare anges.

Trigga webhook efter att formuläret har skickats

Gör det möjligt att skicka in formulärdatan till ett annat system eller en backup.